

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете
протокол № 1
от 01 октября 2022 года



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАУДО «ДЮЦ» «Радуга» г. Кудымкара
Т.Т. Бражкина

приказ № 146/2

от 01.10.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организованной перевозке автобусами групп детей коллективов муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Радуга» г. Кудымкара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, предъявляемый при организации и осуществление организованной перевозки группы детей - обучающихся детских коллективов муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Радуга» г. Кудымкара автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении для участия в конкурсах, фестивалях, концертах, соревнованиях и т.п.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», Правилами организованной перевозки детей автобусами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 г. №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.06.2014 г. № 579, от 30.06.2015г. № 652, от 22.06.2016 г. № 569, от 30.12.2016 г. № 1558, от 29.06.2017 г. № 772, от 23.12.2017 г. № 1621, от 17.04.2018 г. № 456, от 08.08.2018 г. № 925, от 13.09.2019 г. № 1196), «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом».

1.3. «Организованная перевозка группы детей» - перевозка в автобусе, не относящемуся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их родителей или иных законных представителей, за исключением случаев, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником.

1.4. Участниками перевозок являются руководители и педагогические работники (администрация, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, концертмейстеры), выпускники организации, обучающиеся и их родители (законные представители) детских коллективов ДЮЦ «Радуга».

2. Требования к автобусу, предназначенному для организованной перевозки группы детей

2.1. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

2.2. Автобус должен быть оснащен ремнями безопасности, а для перевозки детей до 12-летнего возраста - оснащен детскими удерживающими устройствами, соответствующими весу и росту ребенка, или иными средствами, позволяющими пристегнуть ребенка с помощью ремней безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства.

2.3. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

2.1. Автобус должен быть оборудован:

2.4.1. Спереди и сзади опознавательным знаком «Перевозка детей» - в виде квадрата желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 (сторона квадрата опознавательного знака, расположенного спереди транспортного средства, должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм).

2.4.2. При следовании в колонне - информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения.

2.5. Автобус должен быть укомплектован:

2.5.1. Знаком аварийной остановки.

2.5.2. Медицинскими аптечками: для автобусов с полной массой менее 5 тонн - в количестве 2 штук, для автобусов с полной массой более 5 тонн классов II и III - в количестве 3 штук.

2.5.3. Не менее чем двумя противооткатными упорами (для автобуса с полной массой более 5 тонн).

2.5.4. Двумя порошковыми или хладоновыми огнетушителями емкостью не менее 2 л, один из которых должен размещаться в кабине водителя, а второй - в пассажирском салоне. Огнетушители должны быть опломбированы, и на них должен быть указан срок окончания использования, который на момент проверки не должен быть завершен.

3. Перечень документов образовательной организации, необходимых для организованной перевозки группы детей

3.1. При организованной перевозке группы детей должностное лицо организации, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения или руководитель группы (сопровождающий) должен иметь при себе следующие копии документов:

- приказ директора образовательной организации;
- маршрут перевозки (график движения и схемы маршрута), утвержденные руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения организации, или уполномоченным лицом фрахтовщика;

- документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения образовательной организации или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организованную перевозку группы детей автобусом, или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования;

- уведомление об организованной перевозке группы детей (в случае перевозки 1 или 2 автобусами), решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение;

- документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующую лицензию, - при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 3 часов согласно графику движения;

- список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением, - в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов;

- список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие

пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- *список назначенных сопровождающих* (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- *список работников и (или) физических лиц*: родителей (законных представителей), выпускников организации, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута).

Примечание.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения. Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации или индивидуального предпринимателя-фрагтователя, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.

При организованной перевозке группы детей запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки. В случае неявки пассажиров, указанных в списке, их данные вычеркиваются из списка.

В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрагтователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

4. Перечень документов у водителя, необходимых для осуществления организованной перевозки группы детей

Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

4.1. Копия или оригинал договора фрагтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» фрагтовщиком и фрагтователем в письменной форме, - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрагтования.

Примечание.

Фрагтователь - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрагтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

Фрагтовщик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрагтования обязанность предоставить фрагтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

Договора фрахтования заключаются в письменной форме. Договор фрахтования может заключаться в форме заказа-наряда на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа, оформляемого фрахтовщиком.

Заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- а) наименование документа и дата его оформления (число, месяц и год);*
- б) наименование, адрес, номер телефона и ИНН фрахтователя, а если фрахтователем является физическое лицо, - фамилия, инициалы, паспортные данные, адрес и номер телефона фрахтователя;*
- в) наименование, адрес, номер телефона и ИНН фрахтовщика;*
- г) марка транспортного средства и его государственный регистрационный знак;*
- д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) с указанием фамилии, имени, отчества, телефон);*
- е) адрес пункта подачи транспортного средства, дата и время подачи транспортного средства в этот пункт;*
- ж) наименования конечного и промежуточных пунктов маршрута, в которых предполагается остановка транспортного средства в пути следования;*
- з) стоимость пользования предоставленным транспортным средством в рублях и копейках;*
- и) должность, фамилия, инициалы и подпись лица, уполномоченного на проведение расчетов за пользование предоставленным транспортным средством;*
- к) часы и минуты прибытия транспортного средства в пункт подачи;*
- л) часы и минуты убытия транспортного средства после завершения перевозки;*
- м) количество перевезенных пассажиров;*
- н) должность, фамилия, инициалы и подпись фрахтователя или уполномоченного им лица, удостоверяющего выполнение заказа-наряда.*

4.2. Документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения.

Примечание.

К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее 1 года на дату начало организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;*
- не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;*
- прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;*
- прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.*

4.3. Копия уведомления об организованной перевозке группы детей или решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее подразделение Госавтоинспекции).

Примечание.

В случае организации перевозки одним или двумя автобусами необходимо наличие копия

уведомления об организованной перевозке группы детей.

В случае организации перевозки транспортными колоннами (тремя и более автобусами) необходимо наличие копии решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) Главного управления Министерства внутренних дел России по Пермскому краю или уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение.

4.4. Список (списки) всех пассажиров, включающий:

- *детей* (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- *назначенных сопровождающих* (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- *работников и (или) физических лиц:* родителей (законных представителей), выпускников организации, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- *медицинского работника* (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения.

Примечание.

«Организованная транспортная колонна» - группа из трех и более механических транспортных средств, следующих непосредственно друг за другом по одной и той же полосе движения с постоянно включенными фарами в сопровождении головного транспортного средства с нанесенными на наружные поверхности специальными цветографическими схемами и включенными проблесковыми маячками синего и красного цветов.

4.5. Список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов.

4.6. Документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус: список (списки) пассажиров, установленный(ые) руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения в образовательной организации или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организованную перевозку группы детей, или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования.

4.7. Маршрут перевозки с указанием:

- пункта отправления;
- промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

- пункта прибытия;

- мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

Примечание.

При составлении маршрута перевозки необходимо учитывать, что: транспортным средствам, осуществляющим организованные перевозки групп детей, вне населенных пунктов разрешается движение со скоростью не более 60 км/ч

В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега), при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

4.8. Для осуществления организованной перевозки группы детей ответственный за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей при многодневных поездках обязан иметь при себе список мест размещения для детей на отдых в ночное время, содержащий также наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, размещающего детей на отдых в ночное время или осуществляющего деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестровый номер осуществляющей организации перевозки туроператора в едином федеральном реестре туроператоров.

5. Требования к лицам, организующим перевозку детей в МАУДО «ДЮЦ «Радуга»

5.1. Директор «ДЮЦ «Радуга»:

5.1.1. Издаёт приказ в соответствии с п.4 настоящего Положения, назначает ответственных за жизнь и здоровье детей, ответственных за проведение инструктажей с детьми и сопровождающими.

5.1.2. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья при перевозке организованной группы детей.

5.2. Должностное лицо организации, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

5.2.1. Готовит пакет документов для осуществления организованной перевозки группы детей согласно п. 3, 4, приложения № 1 настоящего Положения не позднее 12 дней до дня начала перевозки.

5.2.2. Обеспечивает в установленном порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции (Отдел ГИБДД МО МВД России «Кудымкарский»), если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случаях, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов (Приложение №№ 2, 3, 4).

Примечание.

Если организованная перевозка группы детей проводится по договору фрахтования, то фрахтовщик обеспечивает в установленном порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции (Отдел ГИБДД МО МВД России «Кудымкарский»), если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случаях, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов.

5.2.3. Предоставляет *информацию об организованном выезде детей* по электронной почте о запланированной перевозке организованных групп детей за пределы города, края и Российской Федерации в отдел управления образования администрации города Кудымкара не менее чем за 12 дней до запланированной даты, а также *информацию* в бумажном варианте в Управление Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю не менее чем за три дня до запланированной даты выезда (*приложение №№ 5, 6, 7*).

5.2.4. Проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда с руководителями (сопровождающими), о чем делаются отметки в журнале регистрации инструктажей по технике безопасности.

5.2.5. Обеспечивает хранение оригиналов документов по организованной перевозке группы детей в течение 90 дней после осуществления каждой организованной перевозки группы детей и в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие.

5.3. *Руководители детских коллективов (сопровождающие):*

5.3.1. Оформляют документы совместно с должностным лицом организации, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения для осуществления организованной перевозки детей не менее чем за 12 дней до планируемой перевозки согласно *приложения № 1* настоящего Положения;

5.3.2. Информируют родителей (законных представителей) обучающихся о поездке детей и собирают заявление (согласие) родителей на выезд ребенка;

5.3.3. Инструктируют детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок с регистрацией в приказе или в учебном журнале;

5.3.4. Производят учет детей при посадке и высадке из автобуса (*приложение № 8*):

- обеспечивают порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении перевозок;

- обеспечивает соблюдение санитарных и противопожарных норм законодательства всеми участниками поездки;

- не допускают нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- организуют контроль за соблюдением маршрута движения автобуса.

5.3.5. Информируют администрацию организации обо всех случаях нештатных ситуаций, возникших во время движения.

5.3.6. При осуществлении перевозок детских коллективов по прибытии автобуса к зданию ДЮОЦ «Радуга» передают детей их родителям (законным представителям), либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешают детям самостоятельно следовать от здания ДЮОЦ «Радуга» до места жительства.

5.3.7. Своевременно сдают содержательный и фото отчет в течение 3-х дней по возвращению из поездки для размещения на сайте ДЮОЦ «Радуга».

5.3.8. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки детей, директор, руководитель детского коллектива, руководитель поездки, сопровождающие лица обязаны прекратить движение автобуса или отменить выезд.

6. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей или заявки на сопровождение автобусов

6.1. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает в установленном порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей или заявки на сопровождение автобусов автомобилями подразделения Госавтоинспекции.

6.2. Уведомление о перевозке подаются:

- в ГИБДД ГУ МВД России по Пермскому краю при прохождении маршрута организованной перевозки группы детей между субъектами Российской Федерации;
- в Отдел ГИБДД МО МВД России «Кудымкарский» в границах субъекта между несколькими муниципальными образованиями;
- в Отдел ГИБДД МО МВД России «Кудымкарский» в границах муниципального образования.

6.3. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в международном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщении.

6.4. Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

6.5. Заявки на сопровождение подаются в Отдел ГИБДД МО МВД России «Кудымкарский» при прохождении маршрута организованной перевозки группы детей между субъектами Российской Федерации, в границах субъекта между несколькими муниципальными образованиями, в границах муниципального образования.

6.6. Подача заявки об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в международном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщении.

6.7. При рассмотрении заявки и принятии решения о назначении сопровождения учитываются следующие условия:

- возможность передвижения транспортных средств без осуществления дополнительных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;
- оптимальность предлагаемого маршрута и графика следования исходя из интенсивности движения и соответствия дорожных условий требованиям безопасности;
- возможность использования альтернативных видов транспорта для перевозки;
- необходимость временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на участках дорог общего пользования.

6.8. В случае, если осуществление сопровождения требует временного ограничения или прекращения движения транспортных средств на участках дорог, организатор мероприятия согласовывает заявку на сопровождение с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в пределах их компетенции.

6.9. При рассмотрении уведомления о перевозке, в случае установления необходимости реализации дополнительных мер по предупреждению дорожно-транспортных происшествий по маршруту следования, может быть принято решение о сопровождении автобуса(ов), осуществляющего(их) организованную перевозку группы детей.

Приложение №1
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

Перечень документов, необходимых для осуществления организованной перевозки группы детей

1. Договор фрахтования: документ, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем в письменной форме, в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования.

2. Документ, содержащий сведения о медицинском работнике - документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией

или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующую лицензию (при организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 3 часов).

3. Копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения ГИБДД МВД территориального органа Министерства внутренних дел РФ или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение (при организации перевозки транспортными колоннами тремя и более автобусами).

4. Копия уведомления об организованной перевозке группы детей (при организации перевозки одним или двумя автобусами).

5. Список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или территориальным управлением (в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов).

6. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей)).

7. Список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона).

8. Список работников и (или) физических лиц: родителей (законных представителей), выпускников, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона).

9. Документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона).

10. Документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей автобусом или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования.

11. Маршрут перевозки, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки.

12. Схема маршрута.

Приложение №2
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ

Уведомление об организованной перевозке группы детей автобусами за пределы
Пермского края

В Управление ОГИБДД МО МВД России
«Кудымкарский»
директора МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г.
Кудымкара
Бражкиной Татьяны Тадеушевной
Юридический адрес:
Пермский край, г. Кудымкар, ул. М. Горького,

УВЕДОМЛЕНИЕ
об организованной перевозке группы детей автобусами

Уведомляем об организованной перевозке группы детей в _____
количестве: _____ чел.

_____ (наименование детского коллектива)

Дата начала перевозки: _____ Дата окончания перевозки: _____

Организатор перевозки (в случае если он не является заказчиком):

Заказчик перевозки (фрахователь): _____

(согласно договору фрахта)

Перевозчик (фраховщик): _____

(согласно договору фрахта)

Программа маршрута:

а) график движения с расчетным временем перевозки _____

(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места окончания перевозки, расстояние перевозки в км, расчётное время в пути)

б) места и время остановок для отдыха _____

(с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки)

Автобусы (марка, государственный регистрационный)

1. _____

2. _____

Водители

Фамилия, имя, отчество	Номер водительского удостоверения	Стаж по категории «D»	Телефон

Приложение:

1. Список назначенных сопровождающих:

Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон

2. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка, контактного телефона родителя)

Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Возраст ребенка (по желанию)	Контактный телефон родителя (законного представителя)

Контактные данные:

телефоны: 8 (34260)4-16-91, 8 (34260)4-51-11, адрес электронной почты:
ducraduga@rambler.ru

Директор ДЮЦ «Радуга» _____ Т.Т. Бражкина
(подпись)

Дата:

Исполнитель Климова Л.И.,
заместитель директора по УВР
тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №3
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ

Уведомление об организованной перевозке группы детей автобусами по территории
Пермского края

В Управление ОГИБДД МО МВД России
«Кудымкарский»
директора МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г.
Кудымкара
Бражкиной Татьяны Тадеушевны
Юридический адрес:
Пермский край, г. Кудымкар, ул. М. Горького,
д.28

УВЕДОМЛЕНИЕ
об организованной перевозке группы детей автобусами

Уведомляем об организованной перевозке группы детей в _____
количестве: _____ чел.

_____ (наименование детского коллектива)

Дата начала перевозки: _____ Дата окончания перевозки: _____

Организатор перевозки (в случае если он не является заказчиком):

Заказчик перевозки (фрахователь): _____

(согласно договору фрахта)

Перевозчик (фраховщик): _____

(согласно договору фрахта)

Программа маршрута:

в) график движения с расчетным временем перевозки _____

(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, адрес места окончания перевозки, расстояние перевозки в км, расчётное время в пути)

г) места и время остановок для отдыха _____

(с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки)

Автобусы (марка, государственный регистрационный)

1. _____

2. _____

Водители

Фамилия, имя, отчество	Номер водительского удостоверения	Стаж по категории «D»	Телефон

Приложение:

3. Список назначенных сопровождающих:

Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон

4. Список детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка, контактного телефона родителя)

Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Возраст ребенка (по желанию)	Контактный телефон родителя (законного представителя)

Контактные данные:

телефоны: 8 (34260)4-16-91, 8 (34260)4-51-11, адрес электронной почты: ducraduga@rambler.ru

Директор ДЮЦ «Радуга» _____ Т.Т. Бражкина

(подпись)

Дата:

Исполнитель Климова Л.И.,
заместитель директора по УВР
тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №4
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ
подачи заявки на сопровождение автомобилями Госавтоинспекции

В Управление ОГИБДД МО МВД России
«Кудымкарский»
директора МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г.
Кудымкара
Бражкиной Татьяны Тадеушевны
Юридический адрес:
Пермский край, г. Кудымкар, ул. М. Горького,
д.28

Прошу обеспечить сопровождение автомобилем (автомобилями)
Госавтоинспекции в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
(часы, мин., число, месяц)
следующих транспортных средств: _____

№ п/п	Марка	Государственный регистрационный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Инициалы водителя	Номер водительского удостоверения, разрешенные категории	Водительский стаж в соответствующей категории

для перевозки: группы лиц организованная группа детей в количестве ___ чел. социальная группа, количество _____

по маршруту: _____
 адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки,
 адрес места окончания перевозки _____

О результатах рассмотрения прошу сообщить по адресу: г. Кудымкар, ул. М. Горького, д. 28, телефон (факс) 8 (34260)4-16-91, электронный адрес: ducraduga@rambler.ru

Директор ДЮЦ «Радуга»

_____ Т.Т. Бражкина
 (подпись)

Дата:

Исполнитель Климова Л.И.,
 заместитель директора по УВР
 тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №5
 к Положению
 «Об организованной перевозке автобусами групп детей коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ

Подачи информации о перевозке организованных групп за пределы города, края и Российской Федерации

Начальнику управления образования администрации города Кудымкара
 С.П. Калину

Информация о перевозке организованных групп детей за пределы города, края и Российской Федерации

Наименование образовательного учреждения	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Радуга» г. Кудымкара
Наименование места, в которое организован выезд	

Организатор выезда детей (ОУ, родители, учреждение культуры и др.)	МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара. Цель поездки:
Каким транспортом осуществляется доставка	
Срок пребывания, дата выезда и дата возвращения	Дата выезда – Дата приезда – Срок пребывания -
Количество детей/взрослых	
ФИО и телефон лица, ответственного за выезд детей: педагог школы (приказ директора ОУ) или родитель - инициатор поездки группы детей	(Приказ по учреждению от __ № __)
Туристическое агентство, осуществляющее выезд, отдых детей	

Исполнитель Климова Л.И.,
заместитель директора по УВР
тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №6
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ

СООБЩЕНИЕ об организованном выезде детей

_____ состоится выезд организованной группы детей в количестве _____ детей и _____ сопровождающих в _____.

В соответствии с приказом директора МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара от «__» _____ № _____ ответственными за поездку назначены педагоги дополнительного образования: _____

Все документы проверены на наличие и соответствие законодательству Российской Федерации.

Директор ДЮЦ «Радуга»

_____ Т.Т. Бражкина
(подпись)

Дата:

Исполнитель Климова Л.И.,
заместитель директора по УВР
тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №7
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей
коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

ОБРАЗЕЦ

Подачи информации о перевозке организованных групп за пределы города, края и
Российской Федерации

Руководителю Управления
Федеральной службы в сфере защиты
прав потребителей и благополучия
человека по Пермскому краю в г.
Кудымкаре

Ф.И.О. руководителя

Информация о перевозке организованных групп детей за пределы города, края и Российской Федерации

Наименование образовательного учреждения, в котором учатся дети	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Радуга» г. Кудымкара
Наименование места, в которое организован выезд	

Организатор выезда детей (МОУ, родители, учреждение культуры и др.)	МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара. Цель поездки:
Каким транспортом осуществляется доставка детей	
Срок пребывания, дата выезда и дата возвращения	Дата выезда – Дата приезда – Срок пребывания -
Количество детей/взрослых	
ФИО и телефон лица, ответственного за выезд детей: педагог школы (приказ директора МОУ) или родитель - инициатор поездки группы детей	(Приказ по учреждению от ____, № ____)
Туристическое агентство, осуществляющее выезд, отдых детей	

Исполнитель Климова Л.И.,
заместитель директора по УВР
тел. 8(34260)4-51-11

Приложение №8
к Положению
«Об организованной перевозке автобусами групп детей коллективов МАУДО «ДЮЦ «Радуга» г. Кудымкара»

Правила посадки и высадки детей при перевозке автобусом

1. Сопровождающие обязаны обеспечить надлежащий порядок среди детей во время посадки в автобус и высадки из него при движении автобуса, во время остановок.
2. Сопровождающие до начала посадки детей в автобусы обязаны:
 - организовать сбор детей в безопасное место. Место сбора должно быть расположено на расстоянии от места посадки не менее 15 метров;
 - провести сверку присутствующих детей по имеющимся спискам и отметить в списке фактически присутствующих детей;
 - проверить, чтобы размеры, упаковка и содержание ручной клади и багажа детей соответствовали требованиям Правил пользования автобусами и Правил перевозки пассажиров багажа автобусами;
 - организовать погрузку багажа в багажный отсек автобуса или в специально предназначенное для перевозки багажа детей транспортное средство;
 - провести инструктаж детей с обязательным включением в него следующих вопросов:
 - порядок посадки в автобус и высадки из него;
 - правила поведения во время движения и остановок (стоянок) автобуса;
 - правила поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуациях во время поездки.
3. Посадка детей в автобус производится после полной остановки автобуса на посадочной площадке под руководством сопровождающих и под наблюдением водителя (при массовых перевозках, кроме того - под наблюдением ответственного за организацию перевозки).

4. Сопровождающие подводят детей к месту посадки в организованном порядке (младших детей построены попарно). Посадка производится через переднюю дверь автобуса.
5. Сопровождающий рассаживает детей, по очереди входящих в автобус, обращая внимание на безопасное размещение ручной клади. Ручная кладь должна быть размещена в автобусе так, чтобы не создавать угрозу для безопасности пассажиров и не ограничивать поле обзора водителя. Все дети должны быть пристегнуты ремнями безопасности.
6. После размещения всех детей и ручной клади в автобусе сопровождающие информируют водителя об окончании посадки и занимают назначенные им места в автобусе.
7. Высадка детей из автобуса во время стоянок (остановок) осуществляется через переднюю дверь. Первыми из автобуса выходят сопровождающие. Во время стоянок (остановок) сопровождающие должны находиться: один - возле передней части автобуса, другой - сзади автобуса, и наблюдать за высадкой детей и за тем, чтобы дети не выбегали на проезжую часть.